



## Documento de Formalização de Demanda – DFD para Contratações Gerais

### Informações básicas do requisitante

Unidade Requisitante: <b>Coordenadoria de Compras e Contratos</b>	
Responsável pela demanda: <b>Helber Lanzierre de Moraes Coelho</b>	
Cargo: <b>Coordenador</b>	Matrícula: <b>532</b>
e-mail: <a href="mailto:compras@crea-mt.org.br">compras@crea-mt.org.br</a>	Tel.: <b>65 33153018</b>

### Informações sobre o objeto que se pretende adquirir/contratar

Solicitação de capacitação de colaboradores do CREA-MT que atuem, direta ou indiretamente, nos processos de processos administrativos disciplinares. Sugestão de Curso: 04º Seminário Nacional Processo Administrativo Disciplinar. Quantidade de vagas: 03 pessoas. Investimento: R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)
--

### Justificativa da demanda

<p>A contratação de um curso de capacitação em processo administrativo disciplinar se faz crucial para a Administração Pública, assegurando a correta aplicação da Lei nº 8.112/90, impulsionando a eficiência e a justiça na gestão pública.</p> <p>O curso visa aperfeiçoar servidores na condução de PADs, desde a instauração até a aplicação de sanções, com foco na estrita observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e proporcionalidade.</p> <p>A capacitação proporcionará:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maior segurança jurídica: Aprofundando o conhecimento da legislação e jurisprudência, os servidores tomarão decisões mais assertivas e minimizarão riscos de anulações de processos, protegendo o erário e a imagem da Administração.</li><li>• Agilidade e eficiência: O treinamento otimizará os procedimentos, reduzindo o tempo de tramitação dos PADs e liberando recursos humanos para outras atividades estratégicas.</li><li>• Padronização e qualidade: A uniformização de procedimentos garantirá maior coerência e equidade nas decisões, fortalecendo a confiança na Administração.</li><li>• Prevenção de irregularidades: O aprimoramento da capacidade de investigação e análise de infrações auxiliará na prevenção de futuros problemas, promovendo um ambiente mais ético e transparente.</li><li>• Gestão de conflitos: O curso abordará técnicas de mediação e resolução de conflitos, ferramentas essenciais para a Administração Pública lidar com situações complexas de forma célere e justa.</li><li>• Atualização profissional: A capacitação manterá os servidores atualizados com as últimas mudanças na legislação e jurisprudência, garantindo a aplicação das melhores práticas na condução dos PADs.</li></ul> <p>Investir na capacitação dos servidores é investir na qualidade da gestão pública, assegurando a probidade administrativa, a justiça e a eficiência na aplicação dos processos administrativos disciplinares.</p>
---

### Previsão da data de início da prestação dos serviços ou entrega do produto

04 a 06 de março de 2024.
---------------------------

### Indique os servidores lotados na sua unidade

Fiscal: <b>Helber Lanzierre de Moraes Coelho</b>	Matrícula: 532
Fiscal substituto: <b>Matheus Henrique Ribeiro dos Santos</b>	Matrícula: 665

Cuiabá, 19 / 02 /2024.

Assinatura do solicitante

### Autorização

**Giovani Marcos Bertol**  
Superintendente Operacional do CREA-MT

**Juares Silveira Samaniego**  
Presidente do CREA-MT

Data da autorização \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.