

Documento de Formalização de Demanda – DFD para Contratações Gerais

Informações básicas do requisitante

Unidade Requisitante: Gerência de Logística

Responsável pela demanda: Adriana Imbriani

Cargo: Gerente de Logística

Matrícula: 619

e-mail: geinf@crea-mt.org.br

Tel.: (65) 3365-3020

Informações sobre o objeto que se pretende adquirir/contratar

Consultoria completa para fins de elaboração do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência para o processo licitatório que visa a contratação de empresa que preste serviços de limpeza, jardinagem e copeiragem para a sede do órgão na cidade de Cuiabá – MT e suas Inspetorias, com e sem mão de obra exclusiva. Fornecimento do Termo de Referência com lista de produtos de limpeza, equipamentos de proteção individual, uniformes e outros que se fizerem necessários. Fornecimento da planilha em formato editável preenchida para fins de disponibilização aos fornecedores e conferência dos valores mínimos aceitáveis.

Justificativa da demanda

O serviço a ser contratado é de caráter continuado e primordial ao bom funcionamento do Regional, sendo assim, com a proximidade do término do Contrato nº 004/2017, é necessária a abertura de novo processo licitatório para a contratação de empresa que preste o serviço de limpeza, jardinagem e copeiragem para a sede do órgão na cidade de Cuiabá – MT e suas Inspetorias.

Previsão da data de início da prestação dos serviços ou entrega do produto

O início da prestação de serviços para o Crea-MT deverá ocorrer imediatamente após a assinatura do contrato ou emissão da ordem de serviço e deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias corridos.

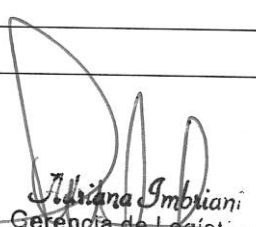
Indique os servidores lotados na sua unidade

Fiscal: Adriana Imbriani

Matrícula: 619

Fiscal substituto:

Matrícula:


Adriana Imbriani
Gerência de Logística
Adriana Imbriani

Cuiabá, 27/01/2022.

Autorização


Giovanni Marcos Bertol

Superintendente Operacional do CREA-MT


Juarez Silveira Samaniego

Presidente do CREA-MT

Data da autorização ____ / ____ / ____