

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE MATO GROSSO – CREA-MT**

Anexo IA

Edital de Seleção Pública de Projetos de Patrocínio CREA-MT-MT nº 001/2019

Plano de Trabalho de Patrocínio de Evento

# Dados do Proponente

# Dados da pessoa jurídica que propõe o projeto e realizará o evento

|  |
| --- |
| **Razão Social**      |
| **CNPJ**       | **Inscrição estadual**      | **Inscrição municipal**      |
| **Endereço**      | **Nº**      |
| **Bairro**      | **Cidade**      | **Estado**      | **CEP**      |
| **Telefone**(     )       | **Web site**      | **E-mail**      |
| **Representante legal** |
| **Cargo**      | **RG**      | **Órgão emissor**      | **CPF**      |
| **Telefone**(     )       | **Celular**(     )       | **E-mail**      |
| **Responsável pelo projeto patrocinado**      |
| **Cargo**      | **CPF**      |
| **Telefone**(     )       | **Celular**(     )       | **E-mail**      |

# Dados Bancários do Proponente

# Os dados bancários devem ser da mesma pessoa jurídica que propõe o projeto e realizará o evento

|  |  |
| --- | --- |
| **Titular da conta bancária**      | **CNPJ**       |
| **Banco**      | **Agência**      | **Conta Corrente**      |

# Dados do Projeto de Evento

# Identificação do objeto do projeto

|  |
| --- |
| **Identificação do evento**Informe o nome do evento, objeto do projeto, incluindo número da edição, se houver      |
| **Período**      | **Local**      | **Cidade**      | **Estado**      |
| **Cota de patrocínio pleiteada – R$**     |
| **Descrição**Descreva o evento e suas especificações técnicas      |
| **Objetivo** Apresente o que se espera alcançar com a realização do evento      |
| **Público-alvo a ser atingido**Apresente outras informações sobre o público-alvo a ser atingido pelo projeto      |
| **Abrangência do tema** Descreva a importância do tema em face de sua abrangência para o público-alvo do evento      |
| **Quantidade estimada de participantes no evento** (     )  |

# Dados da Organização do Evento

# Histórico e caracterísitcas das parcerias para realização do evento

|  |
| --- |
| **Frequencia de edições** (quantidade de edições realizadas do evento) |
| **Histórico das últimas três edições** (quando houver) |
| **Itens** | **Ano - 1** | **Ano - 2** | **Ano - 3** |
| Nº palestras |       |       |       |
| Nº participantes |       |       |       |
| Nº empresas expositoras |       |       |       |
| Nº visitantes |       |       |       |
| **Histórico de apoio do CREA-MT às últimas três edições** (quando houver) |
| **Itens** | **Ano - 1** | **Ano - 2** | **Ano - 3** |
| Valor repassado |       |       |       |
| Dimensão do estande |       |       |       |
| Outras formas de apoio (outras atividades realizadas pelo CREA-MT)      |
| **Parcerias para realização do evento** |
| **Identificação do parceiro** | **Tipo de parceria** | **Estágio das negociações** | **R$** |
|       | Escolher um item. | Escolher um item. |       |
|       | Escolher um item. | Escolher um item. |       |
|       | Escolher um item. | Escolher um item. |       |
|       | Escolher um item. | Escolher um item. |       |
| **R$ Total de Parcerias Confirmadas** |       |
| **R$ Total de Parcerias a Confirmar** |       |

# Programação do Evento

# Programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades, os temas a serem abordados e os nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar

|  |
| --- |
|       |

# Custo Geral do Evento

# Custo total estimado para realização do evento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elementos** | **% sobre o custo total** | **R$** |
| Infraestrutura e logística |       |       |
| Recursos humanos |       |       |
| Divulgação |       |       |
| Outros |       |       |
| **Total**  | **100%** |  |

# Contrapartidas

# Marque um X e detalhe as contrapartidas de comunicação oferecidas ao CREA-MT

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | **Tipo de Contrapartida: Imagem-inserção da logomarca** |
| **Elemento de mídia**  | **Marque****X** | **Item** | **Detalhamento** | **Forma de comprovação** |
| **1** | Peças gráficas impressas de divulgação | [ ]  | Adesivos | Quant:       | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Cartazes | Quant:       | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Certificados | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Crachás | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Folders | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Outros | Quant:       | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| **2** | Peças audiovisuais de divulgação | [ ]  | Locução | Público para quem será anunciado:      Nº de menções:       | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, divulgando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| [ ]  | Documentário | Público para quem será anunciado:      Nº de menções:       | Arquivo digital do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| [ ]  | Making off | Público para quem será anunciado:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| [ ]  | Vídeo do evento | Público para quem será anunciado:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| [ ]  | Outros |  | Arquivo digital do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| **3** | Peças eletrônicas de divulgação | [ ]  | Convites eletrônicos | Quant:      Público para quem será anunciado:       | Arquivo digital (print screen) da lista de e-mail enviado e do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores. |
| [ ]  | E­-mail marketing | Quant:      Público para quem será anunciado:       | Arquivo digital (print screen) da lista de e-mail enviado e do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores.O envio do layout não serve como comprovante. |
| [ ]  | Hot site  |  | Endereço da página com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores.Nº de acessos ao site. |
| [ ]  | Newsletters  | Público para quem será anunciado:      Nº de edições a serem enviadas:       | Arquivo digital de imagem (print screen) de cada newsletter enviada contendo a marca do CREA-MT.O envio do layout não serve como comprovante. |
| [ ]  | Outros |  | Endereço da página ou arquivo digital do item com a exposição da marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| **4** | Peças publicitárias de mídia impressa | [ ]  | Anúncios veiculados em jornais | Nome do jornal:      Formato:      Período:      Nº de anúncios/matérias a serem publicados:       | Arquivo digital de foto da página inteira do jornal com o anúncio contendo a exposição da marca CREA-MT.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca da tiragem e do número de anúncios/matérias publicados. |
| [ ]  | Anúncios veiculados em revistas | Nome da publicação:      Formato:      Período:      Nº de anúncios/matérias a serem publicados:       | Arquivo digital de foto da página inteira da revista com anúncio contendo a exposição da marca CREA-MT.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca da tiragem e do número de anúncios/matérias publicados. |
| [ ]  | Outros | Nome da publicação:      Formato:      Período:       | Arquivo digital de foto da página inteira da mídia com anúncio contendo a exposição da marca CREA-MT |
| **5** | Peças publicitárias de mídia televisiva e radiofônica | [ ]  | Anúncios em TV aberta | Nome do veículo:      Tipo:      Período:      Horário:      Nº de inserções a serem realizadas:       | Arquivo digital do VT gravado e cópia do mapa de veiculação em papel timbrado e assinado pela emissora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de inserções realizadas. |
|  | [ ]  | Anúncios em TV fechada | Nome do veículo:      Tipo:      Período:      Horário:      Nº de inserções a serem realizadas:       | Arquivo digital do VT gravado e cópia do mapa de veiculação em papel timbrado e assinado pela emissora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de inserções realizadas. |
| [ ]  | Anúncios em rádio | Nome do veículo:      Tipo:      Período:      Horário:      Nº de inserções a serem realizadas:       | Arquivo digital do anúncio e cópia do mapa de irradiação em papel timbrado e assinado pela emissora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de inserções realizadas. |
| [ ]  | Outros | Nome do veículo:      Tipo:      Período:      Horário:       | Arquivo digital do anúncio veiculado |
| **6** | Peças publicitárias de mídia eletrônica ou online | [ ]  | Banners | Nome do site:      Período:       | Arquivo digital da imagem (print screen) de cada item contendo a marca do CREA-MT.Informação do sistema acerca do número de cliques realizados.O envio do layout não serve como comprovante. |
| [ ]  | Half banners | Nome do site:      Período:       | Arquivo digital da imagem (print screen) de cada item contendo a marca do CREA-MT.Informação do sistema acerca do número de cliques realizados.O envio do layout não serve como comprovante |
| [ ]  | Super banners | Nome do site:      Período:       | Arquivo digital da imagem (print screen) de cada item contendo a marca do CREA-MT.Informação do sistema acerca do número de cliques realizados.O envio do layout não serve como comprovante |
| [ ]  | Outras | Nome do site:      Período:       | Arquivo digital da imagem (print screen) de cada item contendo a marca do CREA-MT.O envio do layout não serve como comprovante |
| **7** | Peças publicitárias de mídia exterior ou não mídia | [ ]  | Busdoors | Tipo:      Período:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital de fotos do item e o mapa de exibição em papel timbrado, assinado pela exibidoraInformação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de veiculações realizadas. |
| [ ]  | Mobiliário urbano | Tipo:      Período:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital de fotos do item e o mapa de exibição em papel timbrado, assinado pela exibidora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de veiculações realizadas. |
| [ ]  | Outdoors | Tipo:      Período:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital de fotos do item e o mapa de exibição em papel timbrado, assinado pela exibidora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de veiculações realizadas. |
| [ ]  | Painéis de rua | Tipo:      Período:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital de fotos do item e o mapa de exibição em papel timbrado, assinado pela exibidora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de veiculações realizadas. |
| [ ]  | Outros | Tipo:      Período:      Nº de veiculações:       | Arquivo digital de fotos do item e o mapa de exibição em papel timbrado, assinado pela exibidora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de veiculações realizadas. |
| **8** | Peças de sinalização | [ ]  | Backdrops | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Banners | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Testeiras | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Totens | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Outros | Quant:       | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| **9** | Peças promocionais | [ ]  | Agenda | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Bloco de notas  | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Canetas  | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Pasta  | Quant:      (alinhada ao nº de participantes) | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| [ ]  | Outros | Quant:       | Arquivo digital de fotos do item e nota fiscal comprovando a quantidade |
| **10** | Divulgação em redes sociais | [ ]  | Postagens | Nome da rede social:      Nº de postagens:       | Arquivo digital com imagem (print screen) de cada item contendo a marca do CREA-MT e o número de curtidas.O envio do layout não serve como comprovante. |
| **B** | **Tipo de Contrapartida: Imagem-citação ou menção** |
| **Elemento de mídia** | **Marque****X** | **Item** | **Descrição** | **Forma de comprovação** |
| **1** | Citação do CREA-MT durante a realização do evento | [ ]  | Citação por mestre de cerimônias | Público para quem será anunciado:      Nº de menções:       | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores. Vídeo deve mostrar a plateia.Informação acerca do público e o número de menções realizadas. |
| [ ]  | Menção em sistema de som do local | Público para quem será anunciado:      Nº de menções:       | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores.Informação acerca do público e o número de menções realizadas. |
| [ ]  | Citação em entrevistas |  | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores.Informação acerca do entrevistado e o número de entrevistas realizadas. |
| [ ]  | Outras |  | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| **2** | Citação do CREA-MT em mídias radiofônicas | [ ]  | Citação do CREA-MT em spot de rádio | Nº de citações:       | Arquivo digital do SPOT e cópia do mapa de irradiação em papel timbrado e assinado pela emissora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de citações realizadas. |
| [ ]  | Citação do CREA-MT em merchandising | Nº de citações:       | Arquivo digital da imagem do item e cópia do mapa de irradiação em papel timbrado e assinado pela emissora.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de citações realizadas. |
| [ ]  | Citação do CREA-MT em carro de som | Nº de citações:       | Arquivo digital de áudio que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores.Informação em papel timbrado e assinado pela empresa acerca do alcance e do número de citações realizadas. |
| [ ]  | Outras |  | Arquivo digital de áudio que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| **3** | Citação do CREA-MT em releases e materiais distribuídos à imprensa | [ ]  | Releases e materiais distribuídos à imprensa |  | Arquivo digital de (print screen) com a comprovação do envio do release aos veículos.Arquivo digital de matérias veiculadas pela imprensa que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores |
| **4** | Exibição de vídeo do CREA-MT durante o evento ou exposição | [ ]  | Exibição de vídeo |  | Arquivo digital de vídeo que comprove o item, citando a marca do CREA-MT entre os patrocinadores. Vídeo deve mostrar a plateia. |
| **5** | Inserção de texto institucional ou anúncio do CREA-MT em publicações do evento  | [ ]  | Inserção de texto ou anúncio do CREA-MT em publicações do evento/exposição |  | Exemplar original da publicação |
| [ ]  | Inserção de texto ou anúncio do CREA-MT em catálogos do evento/exposição |  | Exemplar original da publicação |
| [ ]  | Outras |  |  |
| **C** | **Tipo de Contrapartida: Negocial** |
| **Elemento de mídia** | **Marque****X** | **Item** | **Descrição** | **Forma de comprovação** |
| **1** | Distribuição ou instalação de materiais de divulgação do CREA-MT | [ ]  | Inclusão de folhetos do CREA-MT nas pastas dos participantes |  | Arquivo digital de foto da pasta dos participantes contendo o material do CREA-MT |
| [ ]  | Distribuição de folhetos do CREA-MT aos participantes |  | Arquivo digital de foto que comprove o item |
| [ ]  | Autorização para instalação de totens do CREA-MT |  | Arquivo digital de foto que comprove que o item foi instalado no evento |
| [ ]  | Autorização para instalação de banners do CREA-MT |  | Arquivo digital de foto que comprove que o item foi instalado no evento |
| [ ]  | Outras |  |  |
| **2** | Participação de representantes do CREA-MT na programação do evento | [ ]  | Participação de representante do CREA-MT na mesa de abertura |  | Arquivo digital de fotos ou de vídeo do representante do CREA-MT na mesa de abertura |
| [ ]  | Participação de representante do CREA-MT em palestra |  | Arquivo digital de fotos ou de vídeo do representante do CREA-MT como palestrante |
| [ ]  | Participação de representante do CREA-MT em painel |  | Arquivo digital de fotos ou de vídeo do representante do CREA-MT no painel |
| [ ]  | Participação de representante do CREA-MT em outro item da programação |  | Arquivo digital de fotos ou de vídeo do representante do CREA-MT na programação |
| **3** | Cessão de convites e inscrições | [ ]  | Cessão de convites e inscrições |  | Arquivo digital de imagem (print screen) do e-mail ou de foto do ofício assinado pela patrocinada que comprove a cessão dos convites ou inscrições |
| **4** | Cessão de mailing do evento | [ ]  | Cessão de mailing do evento/projeto | O participante deve autorizar a cessão do mailing ao patrocinador | Arquivo digital com as informações. |
| **5** | Cessão de estande | [ ]  | Cessão de estande com montagem básica | Dimensão:      m² | Arquivo digital de fotos do estande em diferentes ângulos |
| **D** | **Tipo de Contrapartida: Sustentabilidade** |
| **Elemento de mídia** | **Marque****X** | **Item** | **Descrição** | **Forma de comprovação** |
| **1** | Ações de caráter Social | [ ]  | Doação de produtos ou materiais do evento a instituições de caridade, cooperativas de reciclagem |  | Declaração da instituição, endereço da página com publicação de matéria ou arquivo digital de fotos ou de vídeo que comprovem o item |
| **2** | Ações de caráter Ambiental | [ ]  | Confecção de material gráfico em papel com certificação FSC ou CERFLOR |  | Nota fiscal de contratação dos serviços gráficos ou de aquisição do material gráfico com descrição do papel com certificação FSC ou CERFLOR |

# Anexos

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Layout do evento com localização do estande oferecido ao CREA-MT (se houver) |
| **2** | Arte do material de divulgação do evento (se houver) |
| **3** | Outros |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Local e Data |  | Assinatura do representante(s) legal(is) do proponente |